

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatörü Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.312
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Koordinatörlüğü temsil etmek, ilgili kurul ve komisyonlara başkanlık etmek.
- Koordinatörlük bünyesindeki projelerin planlanmasını, takibini ve yürütülmesini sağlamak.
- Koordinatörlük personeli ve proje ekipleri arasında koordinasyonu sağlamak.
- Koordinatörlük birimlerinin çalışma programını hazırlamak, personeli yönlendirmek ve faaliyetleri yönetmek.
- Koordinatörlükle ilgili toplantıların gündemini belirlemek, toplantıya çağırarak başkanlık etmek ve alınan kararların uygulanmasını sağlamak.
- Koordinatörlüğün idari iş ve işlemlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve ilgili makamlara bildirmek.
- Koordinatörlük birimlerinin genel gözetim ve denetimini yapmak, birimler arası personel ve görev değişikliklerini koordine etmek.
- Rektörlük Makamı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatör Yardımcısı I Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.313
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Koordinatörlüğün Kurumsal İletişim faaliyetlerini yürütmek.
- Yapay zekâ ve dijital dönüşüm konularında eğitim ve farkındalık etkinlikleri düzenlemek ve yürütmek.
- Yapay zekâ alanındaki çalışmaları yürütmek.
- Projelerin planlanması, takibi ve yürütülmesini sağlamak.
- Teknolojik çalışmaların gelişimi ve Ar-Ge süreçlerini takip etmek.
- Kurum içi ve dışı araştırma/uygulama merkezleriyle iş birlikleri geliştirmek.
- Bilgi teknolojileri ile ilgili akademik ve idari birimlerle koordinasyon içinde toplantı ve etkinlikler düzenlemek.
- Koordinatör tarafından yapılan iş bölümüne uygun olarak verilen görevleri yerine getirmek.
- Koordinatörün görevde olmadığı durumlarda koordinatörlük görevini vekâleten yürütmek.

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatör Yardımcısı II Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.314
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Koordinatörlükle ilgili idari işlemleri yürütmek.
- Dijital dönüşüm alanındaki çalışmalarını yürütmek.
- Yapay zekâ alanındaki çalışmalarını yürütmek.
- Projelerin planlanması, takibi ve yürütülmesini sağlamak.
- Teknolojik çalışmaların gelişimi ve Ar-Ge süreçlerini takip etmek.
- Kurum içi ve dışı araştırma/uygulama merkezleriyle iş birlikleri geliştirmek.
- Bilgi teknolojileri ile ilgili akademik ve idari birimlerle koordinasyon içinde toplantı ve etkinlikler düzenlemek.
- Koordinatör tarafından yapılan iş bölümüne uygun olarak verilen görevleri yerine getirmek.
- Koordinatörün görevde olmadığı durumlarda koordinatörlük görevini vekâleten yürütmek.

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatör Yardımcısı III Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.315
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Yapay zekâ alanındaki çalışmaları yürütmek.
- Yazılım geliştirme süreçlerini koordine etmek.
- İŞKUR Gençlik Programı ve stajyer öğrencilerin süreçlerini yürütmek.
- Projelerin planlanması, takibi ve yürütülmesini sağlamak.
- Teknolojik çalışmaların gelişimi ve Ar-Ge süreçlerini takip etmek.
- Kurum içi ve dışı araştırma/uygulama merkezleriyle iş birlikleri geliştirmek.
- Bilgi teknolojileri ile ilgili akademik ve idari birimlerle koordinasyon içinde toplantı ve etkinlikler düzenlemek.
- Koordinatör tarafından yapılan iş bölümüne uygun olarak verilen görevleri yerine getirmek.
- Koordinatörün görevde olmadığı durumlarda koordinatörlük görevini vekâleten yürütmek.

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü Proje Ekibi Üyesi I Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.316
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- TÜBİTAK ve KOSGEB tarafından yayınlanan tüm ulusal proje çağrılarını ve fonlama fırsatlarını sürekli ve detaylı olarak takip etmek.
- İlgili çağrıların içeriğini inceleyerek, proje bütçesi, maksimum proje süresi, destek oranları ve ortak sayısı gibi kritik bilgileri titizlikle araştırmak.
- Projenin gereksinimlerine uygun katılımcı profillerini, uzmanlık alanlarını ve deneyim gerekliliklerini tespit etmek ve raporlamak.
- Başvuru süreçlerine dair önemli tarihleri ve son teslim gerekliliklerini düzenli olarak kayıt altına almak.
- Başvuru sürecinin verimli ilerlemesi için Koordinatör ve potansiyel proje ekiplerine doğru ve güncel bilgiyi sağlamak ve rehberlik etmek.
- Sorumluluk alanındaki güncel gelişmeleri, eğitimleri ve mevzuat değişikliklerini Koordinatöre düzenli olarak bildirmek.

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü Proje Ekibi Üyesi II Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.317
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- TUSEB, Kalkınma Ajansı ve diğer uluslararası kurumlar tarafından yayınlanan tüm sağlık ve bölgesel kalkınma odaklı proje çağrılarını ve fonlama fırsatlarını sürekli ve detaylı olarak takip etmek.
- İlgili çağrılarının içeriğini inceleyerek, uluslararası iş birliği gereklilikleri, ulusal destek mekanizmaları ve proje bütçesi gibi kritik bilgileri titizlikle araştırmak.
- Projenin gereksinimlerine uygun katılımcı profillerini, uzmanlık alanlarını ve deneyim gerekliliklerini tespit etmek ve raporlamak.
- Başvuru süreçlerine dair önemli tarihleri ve son teslim gerekliliklerini düzenli olarak kayıt altına almak.
- Başvuru sürecinin verimli ilerlemesi için Koordinatör ve potansiyel proje ekiplerine doğru ve güncel bilgiyi sağlamak ve rehberlik etmek.
- Sorumluluk alanındaki güncel gelişmeleri, eğitimleri ve mevzuat değişikliklerini Koordinatöre düzenli olarak bildirmek.

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü Proje Ekibi Üyesi III Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.318
		İlk Yayın Tarihi	06.11.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Avrupa Birliği (AB) ve ilgili uluslararası fonlama programları (Horizon Europe, Erasmus+, vb.) tarafından yayınlanan tüm proje çağrılarını ve fonlama fırsatlarını sürekli ve detaylı olarak takip etmek.
- İlgili çağrıların içeriğini inceleyerek, maksimum hibe miktarı, maksimum proje süresi, minimum uluslararası ortak sayısı ve hibe yönetmelikleri gibi kritik bilgileri titizlikle araştırmak.
- Projenin gereksinimlerine uygun katılımcı profillerini, uzmanlık alanlarını ve deneyim gerekliliklerini tespit etmek ve raporlamak.
- Başvuru süreçlerine dair önemli tarihleri ve son teslim gerekliliklerini düzenli olarak kayıt altına almak.
- Başvuru sürecinin verimli ilerlemesi için Koordinatör ve potansiyel proje ekiplerine doğru ve güncel bilgiyi sağlamak ve rehberlik etmek.
- Sorumluluk alanındaki güncel gelişmeleri, eğitimleri ve mevzuat değişikliklerini Koordinatöre düzenli olarak bildirmek.